

# FPH-Programa de Subvenciones

## Consejos sobre cómo usar Submittable para llenar y radicar electrónicamente su solicitud

Para llenar y radicar su solicitud, el primer paso es crear su cuenta gratuita en el portal de Submittable, si no tiene una ya. Necesitará una dirección de correo electrónico y crear una clave de acceso o “password”. Para crear su cuenta [vaya a https://manager.submittable.com/signup](https://manager.submittable.com/signup).

- Una vez tenga su cuenta, podrá acceder a las solicitudes de donativos de la FPH en nuestro espacio en Submittable: <https://fphpr.submittable.com/submit>
- Recomendamos que, antes de entrar a llenar la solicitud en línea, consulte la copia de la misma que hemos compartido en el sitio de la FPH, en la sección dedicada al Programa de Subvenciones. Esto le ayudará a recopilar la información y documentos que necesitará.
- Puede serle muy útil preparar sus respuestas de antemano en un documento aparte para luego copiarlas y pegarlas en el formulario digital en Submittable. También, podría llenar directamente en la plataforma las preguntas más breves o simples y, en cambio, pre-redactar las respuestas de mayor complejidad o extensión para pegarlas al formulario en línea.
- Será fácil iniciar sesiones de trabajo y entrar a continuar llenando su solicitud cuantas veces sea necesario, **mientras esté abierto el plazo para solicitar**. Simplemente tendrá que

acceder a la solicitud, trabajar en ella y, cuando vaya a terminar su sesión de trabajo, guardar su borrador tocando el botón de “Save Draft”, que se encuentra al final del formulario.

- Le recomendamos que durante sus sesiones de trabajo guarde frecuentemente su trabajo por medio del botón de “Save Draft”. No trabaje por largo tiempo sin tomar la precaución de ir guardando su trabajo.
- Es recomendable guardar su borrador cada vez que vaya a tomar una pausa y alejarse de su escritorio. Si va a hacer una pausa en el trabajo por un tiempo considerable, no deje su sesión abierta. En esos casos de recomienda más bien guardar su borrador y cerrar su sesión.
- Una vez vencido el plazo para solicitar, no podrá radicar su solicitud ni hacer cambios a la solicitud radicada.
- De tener dudas, puede escribir a la dirección [oficinadeproyectos@fphpr.org](mailto:oficinadeproyectos@fphpr.org). También puede contactar las líneas de servicio de Submittable y su Help Center. Toda comunicación relacionada con la convocatoria y los donativos, debe dirigirse a la FPH. Submittable solo podrá ayudarle con aspectos técnicos relacionados con el portal.
- El siguiente vídeo “Getting Started as a Submitter”, puede serle útil como introducción al tema. <https://submittable.help/en/articles/405846-9-getting-started-as-a-submitter?wvideo=gsj8hsuwnd>

